



Istituto Comprensivo Tiriolo

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado

Piazza della Libertà, 14 – 88056 **TIRIOLO** (Cz) – Tel. 0961.991018

Fax 0961.024807 – Cod. Mecc: CZIC86500R – Cod. Fisc. 80004080794

e-mail: czic86500r@istruzione.it – www.istitutocomprensivotiriolo.gov.it



PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO **BES (Bisogni Educativi Speciali)**

ANNO SCOLASTICO _____/_____

1. DATI RELATIVI ALL'ALUNNO:

Cognome _____ Nome _____

Luogo e data di nascita _____

Scuola Primaria Plesso _____ sezione/classe _____

Tempo scuola frequentato (ore settimanali) n. ore _____

Tempo Pieno Tempo Normale

Frequenza scolastica: *saltuaria* *regolare*

Diagnosi specialistica:	Redatta da _____ in data _____ Specialista di riferimento _____
-------------------------	---

2. COLLABORAZIONE FAMILIARE:

- Conoscenza e coscienza del problema

☐ *Si* ☐ *No* ☐ *In parte*

- Aiuti giornalieri

☐ *Si* ☐ *No* ☐ *In parte*

Se si, con chi, per quanto tempo.....

.....

- Sussidi e strumenti compensativi

☐ *Si* ☐ *No* ☐ *In parte*

Se si, specificare quali strumenti es. computer, programmi specifici.....

.....

- Attività extrascolastiche

☐ *Si* ☐ *No* ☐ *In parte*

Specificare quale, impegno settimanale ecc.....

.....

- Collaborazione con altri ragazzi/compagni

☐ *Si* ☐ *No* ☐ *In parte*

- Difficoltà manifestate e a casa nei rapporti con la scuola, con le singole discipline, con i compagni ecc...

☐ *Si* ☐ *No* ☐ *In parte*

Specificare.....

.....

3. DESCRIZIONE DEL FUNZIONAMENTO DELLE ABILITA' STRUMENTALI:

LETTURA (velocità; correttezza; comprensione...):_____

SCRITTURA (tipologia di errori; grafia; produzione testi: ideazione, stesura, revisione....):_____

CALCOLO (accuratezza e velocità nel calcolo a mente e scritto...):_____

ALTRI DISTURBI ASSOCIATI:_____

4. CARATTERISTICHE COMPORTAMENTALI:

- COLLABORAZIONE E PARTECIPAZIONE (*partecipa agli scambi comunicativi e alle conversazioni collettive, collabora nel gruppo di lavoro di lavoro scolastico in maniera...*)

☐ apprezzabile ☐ adeguata ☐ sufficiente ☐ discontinua ☐ irrilevante

- RELAZIONALITA' CON COMPAGNI/ADULTI (*si relaziona, interagisce in maniera....*)

☐ apprezzabile ☐ adeguata ☐ sufficiente ☐ discontinua ☐ irrilevante

- ACCETTAZIONE E RISPETTO DELLE REGOLE (*è da ritenersi....*)

☐ apprezzabile ☐ adeguata ☐ sufficiente ☐ discontinua ☐ irrilevante

- MOTIVAZIONE AL LAVORO SCOLASTICO (*manifesta una motivazione....*)

☐ apprezzabile ☐ adeguata ☐ sufficiente ☐ discontinua ☐ irrilevante

- CAPACITA' ORGANIZZATIVE (*gestisce il materiale scolastico, si organizza nel lavoro in maniera....*)

☐ apprezzabile ☐ adeguata ☐ sufficiente ☐ discontinua ☐ irrilevante

- RISPETTO DEGLI IMPEGNI E DELLE RESPONSABILITA' (*mostra un rispetto degli impegni e delle responsabilità da ritenersi...*)

☐ apprezzabile ☐ adeguata ☐ sufficiente ☐ discontinua ☐ irrilevante

- CONSAPEVOLEZZA DELLE PROPRIE DIFFICOLTA' (*parla delle sue difficoltà, elude il problema in modo....*)

☐ apprezzabile ☐ adeguata ☐ sufficiente ☐ discontinua ☐ irrilevante

- CONSAPEVOLEZZA DI SE' (*ha una percezione soggettiva di riuscire ad affrontare gli impegni scolastici con successo e fiducia nelle proprie capacità....*)

☐ apprezzabile ☐ adeguata ☐ sufficiente ☐ discontinua ☐ irrilevante

5. CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO:

- CAPACITA' DI MEMORIZZARE PROCEDURE OPERATIVE NELLE DISCIPLINE TECNICO-PRATICHE (*formule, tabelline, elenco di nomi/verbi, regole che governano la lingua...*)

☐ apprezzabile ☐ adeguata ☐ sufficiente ☐ discontinua ☐ irrilevante

- CAPACITA' DI IMMAGAZZINARE E RECUPERARE LE INFORMAZIONI (*date, definizioni, termini specifici delle discipline...*)

☐ apprezzabile ☐ adeguata ☐ sufficiente ☐ discontinua ☐ irrilevante

- CAPACITA' DI ORGANIZZARE LE INFORMAZIONI (*integrazione di più concetti ed elaborazione di concetti...*)

☐ apprezzabile ☐ adeguata ☐ sufficiente ☐ discontinua ☐ irrilevante

6. STRATEGIE UTILIZZATE DALL'ALUNNO NELLO STUDIO:

- Strategie utilizzate:

☐ sottolinea ☐ identifica parole-chiave ☐ costruisce schemi, tabelle o diagrammi

ALTRO _____

- Modalità di affrontare il testo scritto:

☐ computer ☐ schemi ☐ correttore ortografico ☐ domande guida

- Modalità di svolgimento del compito assegnato

☐ è autonomo ☐ necessita di azioni di supporto ☐ necessita di azioni di supporto costanti

- Usa strategie per ricordare:

☐ uso di immagini ☐ di colori ☐ di riquadrature ☐ di mappe e schemi

☐ parola chiave ☐ ascolto

STRUMENTI UTILIZZATI DALL'ALUNNO NELLO STUDIO:

☐ Strumenti informatici

☐ Fotocopie adattate

☐ Utilizzo del PC per scrivere

☐ Registrazioni

☐ Testi con immagini

☐ Altro _____

7. OBIETTIVI DIDATTICI TRASVERSALI

☐ Acquisire/sviluppare un metodo di studio personale, ricorrendo eventualmente a strumenti compensativi e dispensativi

☐ Migliorare la comprensione delle informazioni attraverso l'uso integrato di varie forme di comunicazione

☐ Aumentare le competenze lessicali e migliorare le capacità comunicative attraverso i vari canali dell'informazione

☐ Tendere alla normalizzazione dei tempi di rielaborazione e produzione delle conoscenze

☐ Conoscere e accettare consapevolmente l'utilizzo di strategie operative più efficaci e adeguate all'apprendimento di nuove conoscenze

☐ Sviluppare la capacità di autocontrollo e autovalutazione delle proprie strategie per migliorare i propri risultati

☐ Tensione al "benessere psico-fisico" dell'alunno"

OBIETTIVI DIDATTICI SPECIFICI

Ambito linguistico

- ☐ *ascoltare e comprendere consegne e semplici messaggi*
- ☐ *leggere e comprendere semplici testi di vario genere*
- ☐ *comunicare il proprio pensiero/esperienza sia in forma scritta che verbale in modo pertinente*
- ☐ *recuperare le conoscenze ortografiche e grammaticali*

Ambito logico-matematico

- ☐ *sapersi orientare nel tempo e nello spazio*
- ☐ *saper ordinare, confrontare e operare con i numeri*
- ☐ *saper risolvere semplici situazioni problematiche*
- ☐ *conoscere e utilizzare il Sistema Internazionale di Misura*
- ☐ *conoscere e operare con le principali figure geometriche*

8. STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE:

- ☐ Favorire la gratificazione e l'incoraggiamento di fronte ai successi, agli sforzi e agli impegni che dovranno essere preponderanti di fronte alle frustrazioni e agli insuccessi
- ☐ Non enfatizzare gli errori ripetuti anche se segnalati
- ☐ Incoraggiare l'apprendimento collaborativo favorendo le attività in piccoli gruppi
- ☐ Predisporre azioni di tutoraggio
- ☐ Sostenere e promuovere un approccio strategico nello studio utilizzando mediatori didattici facilitanti (*immagini, mappe...*)
- ☐ Insegnare l'uso di dispositivi extratestuali per lo studio (*titoli, paragrafi, immagini...*)

- ☐ Dividere gli obiettivi di un compito in “sotto obiettivi”
- ☐ Offrire anticipatamente schemi grafici relativi all’argomento di studio, per orientare l’alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali
- ☐ Attribuire maggiore importanza alla comunicazione orale
- ☐ Sviluppare processi di autovalutazione e autocontrollo delle strategie di apprendimento

9. ATTIVITA’ PROGRAMMATE:

- ☐ Attività di recupero
- ☐ Attività di consolidamento e/o di potenziamento
- ☐ Attività di classi aperte (per piccoli gruppi)
- ☐ Attività di laboratorio
- ☐ Attività all’esterno della classe
- ☐ Attività di carattere culturale, formativo, socializzante.

10. STRUMENTI DISPENSATIVI:

Nell’ambito delle varie discipline l’alunno viene dispensato:

- ☐ dalla lettura ad alta voce
- ☐ dalla trascrizione dei compiti e degli appunti (aiuto dei compagni o insegnanti)
- ☐ dai tempi standard
- ☐ dal copiare alla lavagna
- ☐ dalla dettatura di testi
- ☐ dalla scrittura in corsivo

- ☐ da un eccessivo carico di compiti a casa
- ☐ dalla effettuazione di più prove valutative in tempi ravvicinati
- ☐ dallo studio mnemonico di formule, tabelline, liste di parole...
- ☐ predominanza sia nella comunicazione, sia nelle verifiche e valutazioni del linguaggio orale per le lingue straniere

11. STRUMENTI COMPENSATIVI:

L'alunno usufruirà dei seguenti strumenti compensativi:

- ☐ libri digitali
- ☐ tabelle, formulari, sintesi, schemi e mappe
- ☐ tavola pitagorica o calcolatrice
- ☐ computer con videoscrittura, correttore ortografico, sintesi vocale...
- ☐ risorse audio (registrazioni, sintesi vocali, audiolibri, libri parlati..)
- ☐ software didattici

12. CRITERI E MODALITA' DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Si concordano:

- ☐ verifiche orali programmate
- ☐ compensazione con prove orali di compiti scritti
- ☐ uso di mediatori didattici durante le prove scritte e orali (mappe, schemi, computer....)
- ☐ prove informatizzate
- ☐ uso del registratore in alternativa al compito in classe scritto

☐ valutazioni più attente alle conoscenze e alle competenze di analisi e sintesi con eventuali elaborazioni personali, piuttosto che alla correttezza formale ad esempio ordine o grafia

☐ L'alunno verrà valutato in base ai progressi acquisiti, all'impegno, alle conoscenze apprese e alle strategie operate.

Luogo e data: _____, lì _____

Insegnanti curricolari	La famiglia	Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rita Paone
_____	_____	_____
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	

