

# Istituto Comprensivo "Giuseppe Guzzo"



**Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di primo grado**

Via della Libertà, 14 – 88056 TIRIOLO (CZ) – Tel. 0961.991018

Cod. Mecc. CZIC86500R – Cod. Fisc. 80004080794

e-mail: czic86500r@istruzione.it – pec: czic86500r@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivotiriole.edu.it



Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 – PON FESR – REACT EU Asse V  
Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia

## **Azione 13.1.3 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**

Autorizz. Prot. AOOGABMI/0035942 del 24/05/2022 – Id. progetto 13.1.3A-FESRPON-CL-2022-84  
CUP: J49J22000200006



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

All'ALBO D'ISTITUTO

Sede

**Oggetto: Avviso per un docente REFERENTE/SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTO da individuare fra il personale interno dell'Istituto Comprensivo per l'intervento:**

*Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021*

*PON FESR – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia”*

**Azione 13.1.3 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**

*Autorizzaz. prot. 0035942 del 24/05/2022 – Id. progetto: 13.1.3A-FESRPON-CL-2022-84  
CUP: J49J22000200006*

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

- VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17.12.2014 della Commissione Europea;
- VISTO l'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1: "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";
- VISTA la candidatura del piano 1075016 prot. 1671 inoltrata da questa Istituzione scolastica in data 14.01.2022 e convalidata dall'Autorità di Gestione in pari data ns. prot. 330;
- VISTE le delibere n. 80 bis del Collegio dei Docenti del 17.06.2021 e delibera n. 56 del Consiglio di Istituto del 30.05.2022 con le quali si è ratificata l'adesione al progetto, come previsto nell'Avviso prot. 50636 del 27.12.2021;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione Prot. AOOGABMI - 0035942 del 24/05/2022 di autorizzazione del progetto in favore di questa Istituzione Scolastica per un importo complessivo di € 25.000 (di cui € 17.500 per le forniture, € 7.500 per le spese generali) finalizzato all'acquisto di strumenti e kit per il giardinaggio didattico adeguati alle studentesse e agli studenti delle scuole del primo ciclo di istruzione, di misuratori per il monitoraggio del terreno, di attrezzature per la coltivazione idroponica, per l'irrigazione e il pompaggio dell'acqua, per la realizzazione di piccole serre, di compostiere domestiche da giardino, di prodotti e strumenti per l'agricoltura, anche di tipo 4.0, adeguati al giardino scolastico, di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili per il funzionamento delle attrezzature dell'orto;
- VISTO che le suddette spese generali, così come risultanti dal piano economico autorizzato, sono così distribuite:

Voce di costo	Valore massimo	Valore inserito
Addestramento all'uso delle attrezzature	€ 500,00	€ 500,00
Piccoli lavori di sistemazione edilizia/terreno	€ 4.500,00	€ 4.500,00
Progettazione	€ 1.250,00	€ 1.250,00
Spese Organizzative e Gestionali	€ 750,00	€ 750,00
Pubblicità	€ 125,00	€ 125,00
Collaudo/regolare esecuzione	€ 375,00	€ 375,00
<b>Totale spese generali</b>	<b>€ 7.500,00</b>	<b>€ 7.500,00</b>

- VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6581 del 21.07.2022 con cui si assume al

	Programma Annuale il progetto in oggetto;
VISTE	le linee guida e le istruzioni a disposizione per la realizzazione degli interventi PON FSE 2014.2020;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
VISTO	il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il Decreto del MIUR n. 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
VISTA	la necessità da parte di questa Istituzione scolastica di procedere alle procedure di realizzazione del progetto;
ACCERTATA	la sussistenza dei requisiti previsti dai criteri;
VISTA	l'autorizzazione prot. n. 316 del 14.01.2022 da parte del Dirigente dell'USR Calabria ai sensi dell'art. 53 del D.Lvo n. 165/01 con cui si autorizza a svolgere incarichi di RUP, Direzione e Coordinamento nei progetti finanziati con i Fondi Strutturali Europei;
VISTA	la determina di ripartizione delle spese organizzative e generali del progetto in oggetto;
tutto ciò premesso	

## INDICE

avviso rivolto al solo personale interno di questo Istituto Comprensivo per la selezione di un docente esperto in qualità di REFERENTE /SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTO

### Art. 1 – Figure richieste

Si avvia procedura per l'individuazione del seguente esperto: n. 1 docente esperto REFERENTE/SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTO dell'intervento:

*Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021*

*PON FESR – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia”*

**Azione 13.1.3 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**

*Autorizzaz. prot. 0035942 del 24/05/2022 – Id. progetto: 13.1.3A-FESRPON-CL-2022-84*

*CUP: J49J22000200006*

### Art. 2 – Compiti e compenso

L'esperto referente/supporto alla realizzazione di progetto avrà il compito di:

1. Supportare DS e DSGA nelle fasi realizzative del progetto;

2. Supportare DSGA, Assistenti amministrativi e progettista alla realizzazione del piano degli acquisti e delle forniture, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico;
3. Collaborare nell'elaborazione e produzione delle pratiche necessarie alla realizzazione del progetto;
4. Supportare le figure coinvolte nel progetto nelle procedure di compilazione dell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON;
5. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al Piano di intervento, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto, anche partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
6. Coordinarsi con tutte le figure del progetto (personale docente, non docente e figure esterne) per l'espletamento delle procedure finali.

Lo svolgimento di tale incarico prevede la prestazione di n. 11 ore eccedenti l'orario di servizio per un importo orario pari ad € 23,22 lordo Stato (€ 17,50 lordo dipendente) corrispondenti a un compenso complessivo massimo onnicomprensivo al lordo delle ritenute di legge di euro 250,00 al lordo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti.

I tempi di pagamento saranno successivi alla chiusura del progetto e alla effettiva disponibilità dei fondi.

### **Art. 3 – Requisiti richiesti**

I candidati verranno individuati fra i docenti dell'Istituto tenendo conto dei seguenti requisiti, oltre a quelli che eventualmente potrebbero essere richiesti dalle indicazioni dei singoli progetti:

- Titoli di studio;
- Pregresse esperienze lavorative in qualità di Coordinatore o Facilitatore di progetti PON e POR o in altri progetti nazionali ed europei;
- Competenze nel campo della tecnologia informatica e web (soprattutto delle piattaforme on-line di gestione).

### **Art. 4 – Modalità di presentazione delle domande**

Possono partecipare alla selezione i docenti esperti in servizio presso questa Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti prima descritti.

Gli aspiranti esperti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione (ALLEGATO A del presente avviso), corredata di un dettagliato curriculum professionale redatto in formato europeo (pena esclusione della candidatura), modello di autovalutazione

della candidatura (ALLEGATO B del presente avviso, pena esclusione della candidatura) e copia di un documento di riconoscimento personale.

La candidatura dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. Guzzo" a mezzo posta elettronica o posta elettronica certificata (farà fede la data e l'ora di ricezione) al seguente indirizzo:

PEO: [czic8650or@istruzione.it](mailto:czic8650or@istruzione.it)

PEC: [czic8650or@pec.istruzione.it](mailto:czic8650or@pec.istruzione.it)

entro e non oltre ore 23:59 del 13.10.2022, recante come oggetto la seguente dicitura: "Candidatura per referente progetto 13.1.3A-FESRPON-CL-2022-84".

Non saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'Istituto precedentemente alla data del presente avviso, né saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza.

Domanda (allegato A), curriculum, modello di autovalutazione (allegato B) e copia documento dovranno, inoltre, essere corredati (pena l'esclusione) di una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in essi contenute e una dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013.

In caso di personale dipendente o vincolato alle autorizzazioni di società private, enti di formazione, enti pubblici, la domanda di partecipazione dovrà contenere per iscritto il visto di autorizzazione del Responsabile dell'azienda e/o Ente (in caso di dipendenti della Pubblica amministrazione) l'eventuale incarico è subordinato alla preventiva autorizzazione dell'ente di appartenenza.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e devono contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lvo n. 196 del 30 giugno 2003.

L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata dell'intervento e, altresì, dovrà consegnare, al termine dei lavori, il registro delle attività effettivamente svolte.

#### **Art. 5 – Valutazione delle domande e pubblicazione delle graduatorie**

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida pervenuta. In presenza di più istanze, una commissione appositamente convocata procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta dal candidato e compilerà una graduatoria, con conseguente pubblicazione sul sito web della Scuola [www.istitutocomprensivotiriolo.edu.it](http://www.istitutocomprensivotiriolo.edu.it) secondo la griglia di valutazione così predisposta:

CRITERI PER LA SELEZIONE DI REFERENTE DI PROGETTO	
criteri	punti
Diploma Scuola Secondaria di secondo grado	Punti 5
Laurea triennale (non specialistica)	Punti 7

CRITERI PER LA SELEZIONE DI REFERENTE DI PROGETTO	
criteri	punti
Laurea magistrale oppure laurea vecchio ordinamento	Punti 10
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti il ruolo di Facilitatore/Animatore del Piano o di Coordinamento di progetti PON e/o POR	Punti 3 per ciascun corso
Esperienze pregresse in veste di Facilitatore/Animatore del piano in progetti PON e/o POR o di Coordinamento di progetti PON e/o POR	Punti 5 per ogni esperienza
Altre esperienze lavorative in progetti PON e/o POR	Punti 3 per ogni esperienza
Referente in progetti d'istituto scolastici	Punti 3 per ogni esperienza
Pubblicazioni presso enti accreditati nel settore di pertinenza	Punti 1 per un massimo di 5
Competenze informatiche riconosciute	Punti 5

Avverso la graduatoria sarà ammesso reclamo scritto entro il quinto giorno dalla pubblicazione.

#### **Art. 6 – Pubblicazione**

Il presente avviso è pubblicato in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PON cofinanziate con i Fondi Strutturali Europei.

Viene reso pubblico in data odierna mediante:

- Pubblicazione all'Albo online della Scuola e sul sito web dell'Istituto;
- Piattaforma ministeriale GPU per la gestione dei Fondi Strutturali.

#### **Art. 7 – Tutela della privacy**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto dell'art. 13 del D.L.vo 196/2003. I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Maria Rosaria Maiorano**

*Firma autografa sostituita dall'indicazione a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*