

Il/la sottoscritto/a _____
in servizio presso codesto Istituto in qualità di _____
con contratto a tempo _____

CHIEDE

alla S.V. di assentarsi per gg. _____ dal _____ al _____ per:

☐ ferie (ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 2006/2009) ☐ a.s. precedente ☐ a.s. corrente

☐ festività soppresse /previste dalla legge 23/12/1977, n° 937

☐ recupero

☐ permesso retribuito (ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 2006/2009)

☐ concorsi ☐ esami ☐ motivi personali/familiari ☐ lutto ☐ matrimonio

☐ malattia ((ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. 2006/2009)

☐ visita specialistica ☐ ricovero ospedaliero ☐ analisi cliniche

☐ maternità

☐ interdizione compl. gestazione ☐ astensione obbligatoria ☐ astensione facoltativa

☐ aspettativa per motivi di: ☐ famiglia ☐ studio ☐ lavoro ☐ personali

☐ infortunio sul lavoro e malattia dovuta a causa di servizio

☐ altro caso previsto dalla normativa vigente: _____

☐ permesso breve: per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ per un tot. di ore _____

Si dichiara altresì che la/il sottoscritta/o si è già impegnata/o ad avvisare il DSGA per provvedere alle eventuali sostituzioni.

Durante il periodo di assenza il sottoscritto sarà domiciliato in _____

Via _____ n. _____ tel. _____

SI ALLEGA: _____

Tiriolo lì _____

Con osservanza

Vista la domanda,

☐ si concede

☐ non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Rosaria Maiorano