



Istituto Comprensivo Tiriolo

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado

Via della Libertà, 14 – 88056 **TIRIOLO** (CZ) – Tel. 0961.991018
Fax 0961.024807 – Cod. Mecc. CZIC86500R – Cod. Fisc. 80004080794
e-mail: czic86500r@istruzione.it – pec: czic86500r@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivotiriolo.gov.it



Prot. n. 2376 del 23.05.2017

Al Personale Docente e ATA Scuola dell'Infanzia e Primaria dell'Istituto Comprensivo LL.SS.

Oggetto: Adempimenti Scuola dell'Infanzia e Primaria fine anno 2016.2017

Visto il calendario scolastico regionale;

Vista la legge delega n. 53, il D.l.vo n. 59/2004, il DPR n. 275/00;

Visto il CCNL 2006/2009 artt. 28-29;

Vista la legge 107/2015

Vista la delibera del Collegio dei Docenti di Scuola dell'Infanzia e Primaria del 08.05.2017

Il Dirigente Scolastico nell'ambito delle sue competenze di gestione e coordinamento del personale dispone il seguente piano di adempimenti finali relativi all'anno scolastico 2016.2017:

- **31 maggio 2017:** termine mensa Scuola dell'Infanzia e Primaria di primo grado di Gimigliano, San Pietro Apostolo, Pratora e Tiriolo;
- **01.06.2017:** termine mensa Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado di Cicala;
- Il **10.06.2017** è fissato il termine delle lezioni nella Scuola Primaria e Secondaria Primo Grado;
- Il **30.06.2017** è fissato il termine delle attività educative nella Scuola dell'Infanzia;
- Dal **05.06.2017** al **10.06.2017** le attività didattiche nella Scuola Primaria con tempo prolungato (Tiriolo, Pratora, Cicala, San Pietro Apostolo) si svolgeranno nel solo turno antimeridiano con compresenza degli insegnanti;
- Dal **12.06.2017** al **30.06.2017** le attività educative nella Scuola dell'Infanzia si svolgeranno nel solo turno antimeridiano con compresenza degli insegnanti.

Nei periodi di compresenza i Signori Docenti che dovessero recuperare servizio prestato in eccedenza segnaleranno all'ufficio la loro assenza avendo cura di coordinare tempi e modi di fruizione di tale recupero con i coordinatori di plesso.

Nella Scuola Primaria i Consigli di Interclasse si riuniranno nella composizione perfetta alla presenza di tutti gli insegnanti e saranno presieduti dal docente incaricato all'inizio dell'anno scolastico.

Prima della convocazione dei Consigli si ricorda che:

Lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività annuale e non deve essere la risultanza di apposite prove, bensì delle osservazioni effettuate nel corso dell'intero anno dagli insegnanti di classe.

Gli insegnanti di classe possono non ammettere un alunno alla classe successiva solo in casi eccezionali e su conforme parere del Consiglio di classe, riunito alla presenza dei soli docenti di cui sarà fatta menzione sul documento di valutazione (nel caso in cui venga deliberata la non ammissione).

I Consigli di classe potranno prendere in esame le proposte di non ammissione per le quali sia stata presentata dagli stessi docenti alla Dirigenza analitica e motivata relazione, contenente tutti gli elementi atti a consentire una corretta valutazione (programmazione specifica, interventi, osservazioni sistematiche,

colloqui con le famiglie). Tali relazioni dovranno essere consegnate in triplice copia entro e non oltre il **01 giugno 2017** presso questo Ufficio. Si ricorda inoltre che la valutazione periodica ed annuale degli apprendimenti, del comportamento degli alunni e la certificazione delle competenze da essi acquisite sono affidate collegialmente a tutti i docenti responsabili delle attività educative/didattiche.

In caso di necessità per proposte di non ammissione, i consigli straordinari su richiesta degli insegnanti verranno convocati con apposito o.d.g. entro la fine delle attività scolastiche.

I Consigli di Interclasse sono convocati pertanto per le date seguenti:

Data	Plessi	Ora	O.d.g.	Sede
10.06.2017	Gimigliano	Dalle 14,00	Scrutini valutazione finale	Tiriolo
12.06.2017	Tutti	Dalle 8,30 alle 12,30	Espletamento atti da consegnare entro la fine dell'anno scolastico	Sedi di pertinenza
13.06.2017	Tiriolo, San Pietro Apostolo	8,30-9,30 9,30-10,30	Scrutini e valutazione finale	Tiriolo
13.06.2017	Pratora Cicala	10,30-11,30 11,30-12,30	Scrutini e valutazione finale	Tiriolo

Data da apporre sui documenti: **quella degli scrutini.**

Ultimate le operazioni di scrutinio, letto e sottoscritto il verbale, i coordinatori di plesso depositeranno l'elenco degli alunni con esito finale presso l'ufficio della Dirigente per la firma. Gli stessi referenti di plesso controlleranno che da parte dei collaboratori scolastici tale **elenco venga affisso all'albo della scuola alle ore 12,00 del 15.06.2017** debitamente vistato dalla Dirigente.

Per la data del **31.05.2017** è prevista inoltre consegna Reporter FF.SS., relazioni intermedie e finali di tutti i progetti che dovranno essere lette al Collegio appositamente riunito in data 12.06.2017.

Si ricorda che nell'anno in corso sono stati effettuati i seguenti progetti:

1. Carrozzone di Mangiafuoco
2. Accoglienza Pre-scuola
3. Drammatizzazione classi quinte (plessi San Pietro, Cicala e Gimigliano)
4. Matematica e computer
5. Musica per stare insieme
6. Orchestra stabile Santa Cecilia

e le seguenti attività:

1. Visite guidate
2. Consigliere di fiducia
3. Referente GIO
4. Scuola sicura (RSPP)

I Signori Docenti incaricati del coordinamento di tali progetti/attività dovranno consegnare, assieme alle relazioni, ogni documentazione necessaria al pagamento del personale docente o ATA curando il controllo della stessa (non devono esserci firme mancanti) e lo schema complessivo delle ore effettuate da ciascun docente che, ovviamente, non può superare quanto precedentemente autorizzato.

Si rammenta che le relazioni finali di ogni Progetto e attività devono essere consegnate in duplice copia e corredate dal calendario consuntivo.

12.06.2017: Collegio dei Docenti unitario ore 17,00

L'incontro di cui all'oggetto è previsto nella sede centrale con il seguente odg:

1. Calendario Scolastico a.s. 2017.2018: proposte;
2. Valutazione esiti alunni Scuola Primaria;
3. Reporter docenti Funzioni Strumentali;
4. Verifica finale attività e progetti (Il Carrozzone di Mangiafuoco; Drammatizzazione classi quinte; Accoglienza Pre-Scuola; Matematica e Computer; Musica per stare insieme; Orchestra Stabile "Santa Cecilia"; Visite guidate; Consigliere di fiducia; Referente GIO; Scuola sicura);
5. Proposte attività programmazione a.s. 2017.18 nella Scuola dell'Infanzia e Primaria.

6. Iniziative d'avvio a.s. 2017.2018.
7. Piano Annuale per l'inclusione BES a.s. 2017/2018.
8. Saluto ai pensionandi (**Ciabrone Giuseppina, Gagliardi Maria**)

Comitato di Valutazione del servizio dei docenti

Il Comitato composto dai signori docenti **Talarico Luciana, De Luca Andrea, Guzzo Licia** e i tutor dei docenti in prova, si riunirà come di seguito indicato:

- **12.06.2017 ore 10.00:** Valutazione del servizio prestato dai docenti **Vaccaro Damiana, Schicchi Marilena** i quali dovranno consegnare a questo Ufficio la documentazione contenuta nel portfolio professionale entro il 30/05/2016.
- **12.06.2017 ore 16,00:** Valutazione del servizio prestato dai docenti **Anania Luigi, Casella Caterina** i quali dovranno consegnare a questo Ufficio la documentazione contenuta nel portfolio professionale entro il 30/05/2016
- **15.06.2017 ore 10.00:** Valutazione del servizio prestato dai docenti **Frasca' Giovanna, Mannella Susanna** a i quali dovranno consegnare a questo Ufficio la documentazione contenuta nel portfolio professionale entro il 30/05/2016.

Ciascun docente tutor, **entro il 07.06.2017**, dovrà presentare a questo Ufficio le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte e alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto.

13.06.2017: Incontro docenti Scuola Primaria e docenti Scuola Secondaria non impegnati nelle operazioni di esame ore 9,00 - 12,00

I Sig.ri docenti nella sede di Tiriolo centro dedicheranno l'incontro alla revisione Programmazione di Istituto per l'anno scolastico successivo e predisporre una proposta di arricchimento dell'offerta formativa formulata in continuità tra i vari segmenti della scuola di base.

14.06.2017 ore 09,00 – 12,00 Incontro docenti Scuola Primaria e docenti Scuola Secondaria non impegnati nelle operazioni di esame ore 9,00 - 12,00

I docenti si incontreranno nella sede centrale con il seguente o.d.g.:

1. Proposte per l'avvio del nuovo anno scolastico (calendarizzazione degli impegni collegiali e incontri di programmazione/aggiornamento di settembre, Santa Messa, ecc.)
2. Indicazioni per l'accoglienza delle classi prime.

16.06.2017 ore 08,30 – 12,30 Incontro di formazione: "I comportamenti problema": il bambino con difficoltà di attenzione e iperattività in classe e la gestione delle problematiche comportamentali

19.06.2017 ore 08,30 - 12,30: incontro di formazione: strategie didattiche, tecniche e strumenti di osservazione a disposizione degli insegnanti per alunni con disturbo da deficit d'attenzione e iperattività e patologie correlate

20.06.2017: Consegna dei documenti di valutazione e certificazione delle competenze alle famiglie nei rispettivi plessi dalle ore 16,00 alle ore 18,00

Si ricorda che i documenti di valutazione devono essere consegnati solo ai genitori e gli eventuali documenti non consegnati verranno depositati presso l'ufficio di segreteria unitamente all'elenco, controfirmato, per ricevuta, dai genitori che hanno provveduto al ritiro. Tale elenco verrà predisposto, in copia unica, dai docenti di classe e riporterà i nomi degli alunni. Nella mattinata della stessa data i referenti di plesso ritireranno le schede di valutazione e i modelli di certificazione delle competenze dall'ufficio di segreteria.

Le SS.LL. sono pregate di osservare scrupolosamente le indicazioni che verranno fornite dal personale preposto alla cura della consegna dei documenti.

Consegna dei documenti

Il coordinatore di classe dovrà controllare il rispetto degli adempimenti finali, la completezza dei documenti scolastici compilati con chiarezza e precisione. Eventuali correzioni devono essere convalidate con annotazioni in rosso, data e firma.

I registri di classe, le agende, i giornali dell'insegnante saranno sbarrati in corrispondenza della prima riga non utilizzata in tutte le pagine. La documentazione da consegnare all'ufficio è la seguente:

- Registro scrutini
- Registro iscrizioni
- Richiesta ferie e festività
- Domanda cambio plesso.

I coordinatori di plesso consegneranno inoltre:

- Registro firme presenza giornaliera;
- Registro firme presenza mensa;
- Elenco materiale custodito nel plesso.

I signori docenti che hanno chiesto libri della biblioteca dovranno riconsegnarli così come dovrà essere custodito il materiale inventariabile. Relativamente all'IPAD la consegna dovrà avvenire previa verifica del funzionamento dello stesso da parte del Collaboratore vicario e contestualmente alla consegna degli altri documenti.

Nelle sedi dei plessi i coordinatori formuleranno un elenco in duplice copia del materiale, una copia dovrà essere collocata all'interno degli armadietti da lasciare chiusi a chiave, l'altra copia sarà consegnata all'ufficio.

La consegna da parte dei docenti di **Scuola Primaria** avverrà secondo il seguente ordine:

19.06.2017 dalle ore 8,30 alle ore 13,00 – Tiriolo
20.06.2017 dalle ore 8,30 alle ore 13,00 – San Pietro Apostolo
21.06.2017 dalle ore 8,30 alle ore 13,00 – Gimigliano
22.06.2017 dalle ore 8,30 alle ore 13,00 – Cicala
23.06.2017 dalle ore 8,30 alle ore 13,00 – Pratora

I Signori Docenti di **Scuola dell'Infanzia** consegneranno i documenti in loro possesso secondo il seguente ordine:

09.06.2017: Consegna relazioni intermedie e finali (complete di calendario-orario consuntivo) dei progetti e delle attività realizzate nell'anno scolastico in corso
01.07.2017 ore 9,00 – Tiriolo, Pratora, San Pietro Apostolo, Gimigliano, Cicala

Si rammenta che i documenti da consegnare sono:

- Registro di sezione;
- Registro firme presenza giornaliera;
- Registro presenza mensa;
- Richiesta ferie (con le indicazioni di cui in calce al presente foglio);
- Elenco materiale custodito in ogni singola sezione o nel plesso.

29.06.2017: Collegio unitario dei Docenti ore 17,00

L'incontro di cui all'oggetto è previsto nella sede centrale con il seguente odg:

1. Valutazione esiti alunni Scuola Secondaria di primo grado.
2. Valutazione esiti alunni Scuola Infanzia.
3. PTOF.
4. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Per quanto nel presente documento attiene agli OO.CC. le SS.LL. si devono ritenere formalmente convocate senza ulteriori avvisi, l'odg. del Collegio sarà ampliato in tempo utile.

Si ricorda alle SS.LL. la possibilità del cambio di plesso per il quale occorre esprimere opzione scritta entro il **29.06.2017**, eventuale revoca della domanda va presentata entro il **09.07.2017**. Si fa notare che il cambio di plesso si può richiedere ove si rendesse libero un posto sul plesso e sulla stessa tipologia di insegnamento.

Come di consueto gli alunni del istituto salutano la Scuola con manifestazioni finali per come di seguito :

sede	data	ora	luogo	manifestazione
Gimigliano	01 giugno 2017	ore 17.00	Atrio Scuola primaria	Drammatizzazione classi quinte
San Pietro A.	06 giugno 2017	ore 16.00	Aula Magna Scuola	Drammatizzazione classi quinte
Cicala	07 giugno 2017	ore 17.00	Atrio Scuola	Drammatizzazione classi quinte
Gimigliano	08 giugno 2017	ore 10.00	Atrio Scuola Primaria	"Musica per stare insieme"
Gimigliano	08 giugno 2017	ore 17.00	Atrio Scuola Secondaria	"Orchestra Santa Cecilia"
Gimigliano	09 giugno 2017	ore 17.00	Atrio Scuola Primaria	"Il carrozzone di Mangiafuoco"
Infanzia Pratora	16 giugno 2017	ore 17.00	Palestra Scuola	Recita fine anno scuola infanzia
Infanzia Tiriolo	20 giugno 2017	ore 17.00	Centro Sociale Tiriolo	Recita fine anno scuola infanzia

L'invito è rivolto a tutti i colleghi.

Richiesta giorni di ferie

Le SS.LL. formuleranno le richieste sui modelli da ritirare in segreteria, si rammenta che il numero di ferie da richiedere è di 30 giorni per i docenti al primo triennio e di 32 per quelli dal quarto anno in poi, il periodo entro il quale collocare le ferie è compreso tra il 02.07.2017 ed il 31.8.2017. Si ricorda inoltre che i 3 giorni di festività vanno goduti entro l'anno cui si riferiscono (pertanto ai 32 o 30 vanno aggiunti i 4 (legge 47 del 21.04.2011) posizionandoli entro il 31.08.2017).

Gli insegnanti che avessero già fruito, durante l'anno in corso, di anticipo ferie devono detrarli dal conteggio delle ferie estive. Nella richiesta deve essere comunicato l'indirizzo estivo e relativo numero telefonico o altro recapito dove poter essere immediatamente rintracciati in caso di necessità ed atteso che le ferie possono avere una durata massima complessiva di 32 + 4, mentre il periodo di sospensione delle attività didattiche è più esteso.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rita Paone

Paone