

Istituto Comprensivo “Giuseppe Guzzo”



Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di primo grado

Via della Libertà, 14 – 88056 TIRIOLO (CZ) – Tel. 0961.991018

Cod. Mecc. CZIC86500R – Cod. Fisc. 80004080794

e-mail: czic86500r@istruzione.it – pec: czic86500r@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivotiriole.edu.it



PIANO DI FORMAZIONE ATA

Da anni, ormai, il lavoro sta assumendo nuove forme che ci spingono, sempre di più, a rivedere le nostre idee sul lavoro e sui tempi da dedicare ad esso.

La Legge 22 maggio 2017, n. 81, entrata in vigore il 14 giugno 2017, ha introdotto, nel nostro ordinamento, il cosiddetto “lavoro agile o smart working”, una nuova modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato svolto a distanza, anche all'esterno dei locali tradizionali, senza precisi vincoli di orario, con il possibile utilizzo di apparecchi tecnologici.

Una modalità che dovrebbe aiutare il lavoratore a conciliare tempi di vita e lavoro e, al contempo, favorire la crescita della sua produttività.

Il lavoro agile viene considerato un'azione migliorativa.

Tale strumento lavorativo, proprio per la sua flessibilità, è stato applicato per fronteggiare lo stato di emergenza, dovuto alla diffusione dell'epidemia da Coronavirus.

L'utilità di tale prassi, che da più parti si auspica diventi strutturale e permanente, viene rimarcata nella Direttiva 3/2020 della Ministra Dadone, che recita “...nell'ottica di accelerare l'innovazione organizzativa come presupposto per incrementare il ricorso al lavoro agile nella fase successiva all'emergenza, ciascuna amministrazione è chiamata ad implementare azioni di analisi organizzativa, di monitoraggio e di semplificazione delle procedure, oltre a quelle sopra indicate, di investimento nelle tecnologie informative e di sviluppo delle competenze”.

Anche la Scuola e il suo personale sono stati coinvolti in questo processo d'innovazione.

Con l'ultimo decreto “Cura Italia” anche il personale ATA ha la possibilità di lavorare da casa: nella nota DPCM del 9 marzo, si asserisce, che:

- il lavoro svolto deve risultare gestibile a distanza;
- si deve essere in possesso, presso il proprio domicilio, di tutta la strumentazione tecnologica atta a svolgere il proprio compito;
- si deve poter garantire la reperibilità telefonica nell'orario di servizio;
- le prestazioni lavorative in formato agile dovranno essere misurabili e quantificabili.

Da ciò la necessità di un'azione formativa, un'opportunità di aggiornamento e di crescita per tutti i dipendenti, uno strumento per intervenire sulle competenze professionali che assume un ruolo centrale nello sviluppo di attività di smart working.

Il lavoratore, attraverso la formazione, deve essere accompagnato, in questo percorso che gli richiederà di utilizzare tecnologie e modalità organizzative, con le quali potrebbe non avere dimestichezza, per evitare improvvisazione e fraintendimenti.

L'Istituto Comprensivo “G. Guzzo”, nel recepire tali indicazioni e alla luce delle recenti normative “Piano scuola 2020/2021”, ritiene opportuno avviare attività di formazione specifica per il personale ATA attraverso:

- webinar organizzati a livello territoriale;
- reti di ambito per la formazione.

Si svilupperanno le seguenti tematiche:

- organizzazione del lavoro, collaborazione e realizzazione di modelli di lavoro in team (tutto il personale ATA);
- digitalizzazione delle procedure amministrative anche in relazione alla modalità di lavoro agile (Assistenti amministrativi e tecnici);
- principi di base dell'architettura digitale della scuola (tutto il personale ATA) .

Approvato dal Collegio dei docenti in data 29 giugno delibera n. 56 e dal Consiglio d'Istituto in data 9 luglio delibera n. 59.