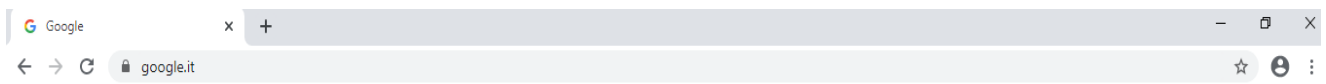


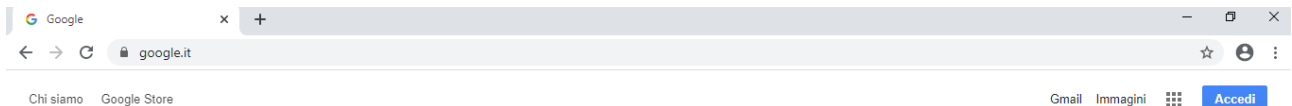
TUTORIAL PER IL PRIMO ACCESSO
ALL'ACCOUNT GOOGLE SCOLASTICO E
PER LA COMPILAZIONE DEL
QUESTIONARIO DI GRADIMENTO

Istituto Comprensivo Tiriolo

Cercare “Google” nella barra degli indirizzi del browser:

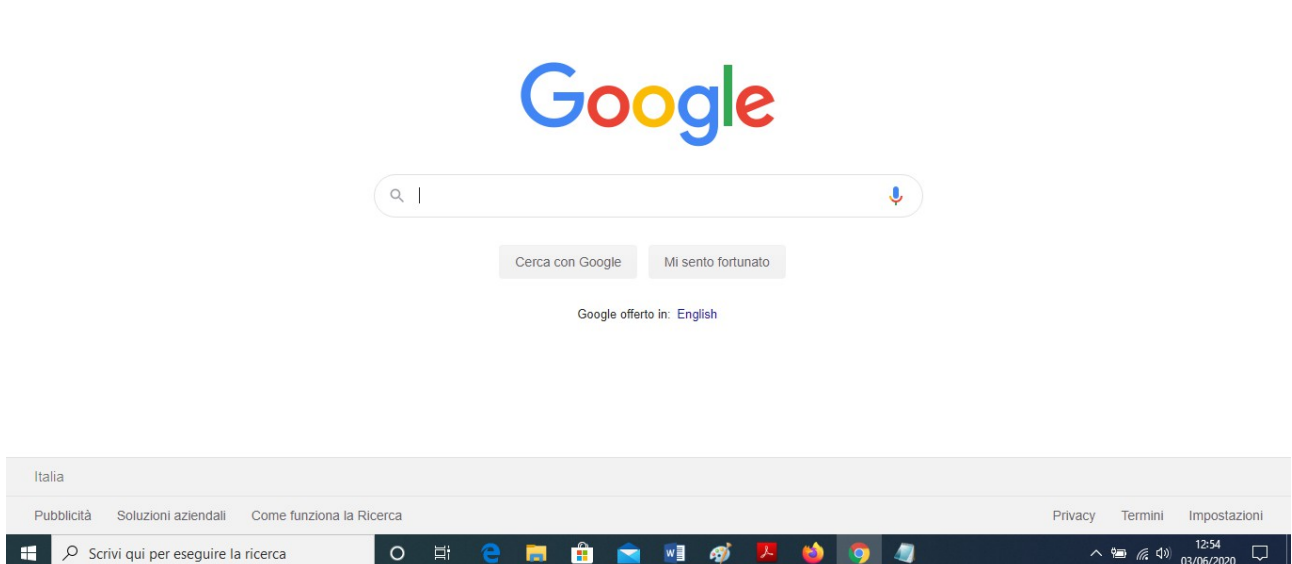
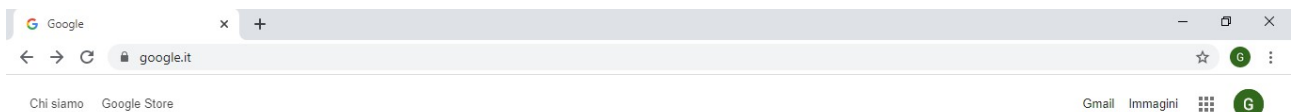


Cliccare su “Accedi”:

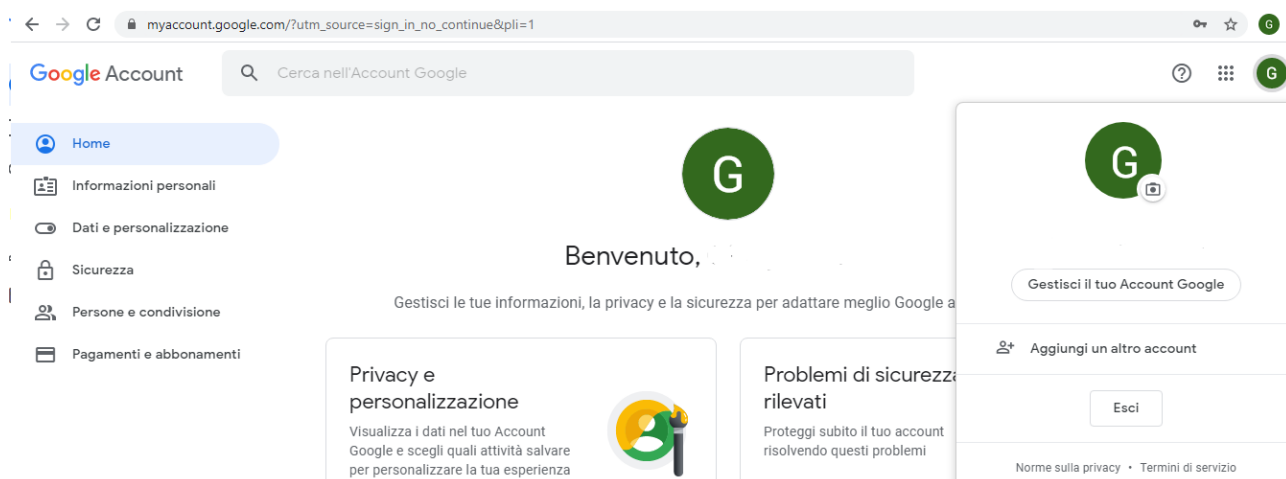


Nella finestra successiva digitare i dati dell’account Google, ricevuti nell’area personale del Registro Elettronico.

Nel caso fosse già presente un altro account Google come in figura,



cliccare in alto a destra, sul cerchio colorato con all’interno una lettera e poi su “Aggiungi un altro account”:



Inserire i dati dell'account Google inviati dall'Istituto Scolastico.

A screenshot of the Google login screen. At the top is the Google logo, followed by the word 'Accedi' and the instruction 'Utilizza il tuo Account Google'. Below this is a text input field with the placeholder 'Indirizzo email o numero di telefono'. Under the field is a link 'Non ricordi l'indirizzo email?'. Further down, there's a message: 'Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)'. At the bottom left is a link 'Crea un account', and at the bottom right is a blue button labeled 'Avanti'.

Una volta inseriti indirizzo email e password cliccare su “Avanti”.

Dopo aver letto l’informativa di Google, cliccare su “Accetta”.

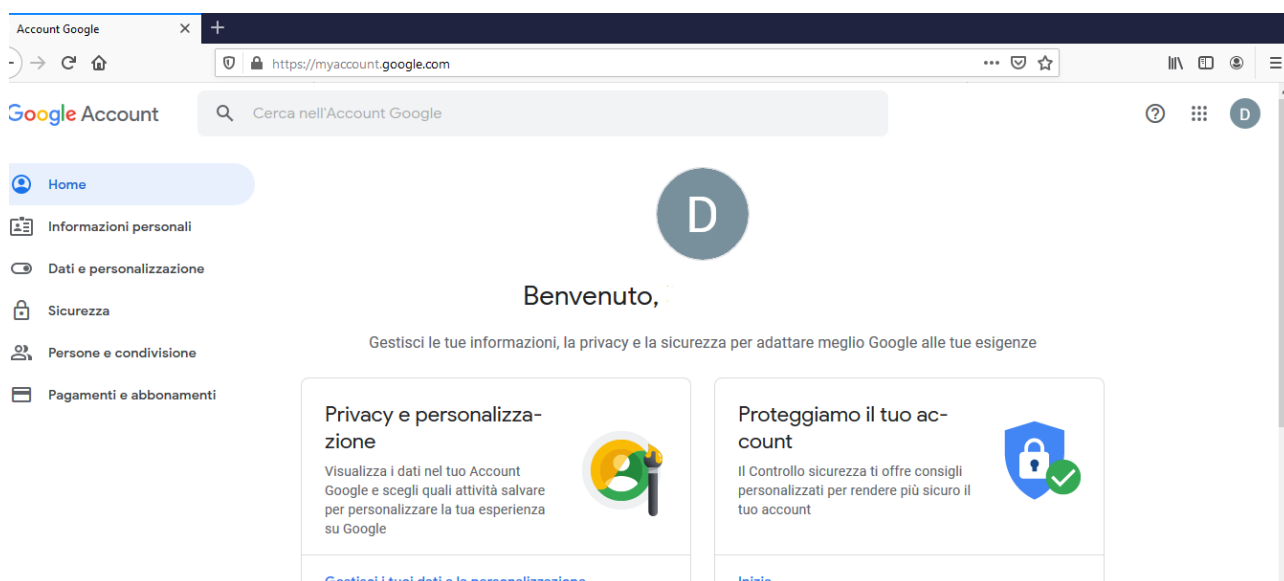
Nella finestra successiva verrà chiesto di inserire una nuova password:



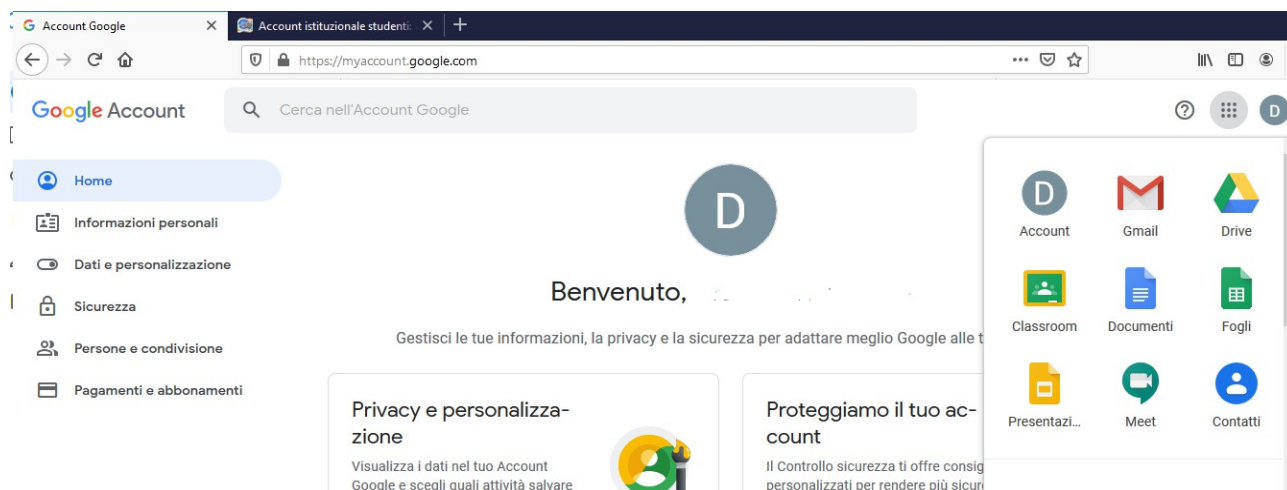
The image shows the Google password change interface. At the top is the Google logo. Below it, the text "Cambia la password di" is followed by a blurred email address. A link "Leggi ulteriori informazioni sulla scelta di una password sicura" is provided. The main section contains a circular icon with a padlock and a refresh arrow. Below this, a message states: "Scegli una nuova password sicura che non utilizzi per altri siti web." There are two input fields: "Crea password" and "Conferma password". At the bottom is a blue button labeled "Cambia password".

Dopo aver digitato la nuova password cliccare su “Cambia password”.

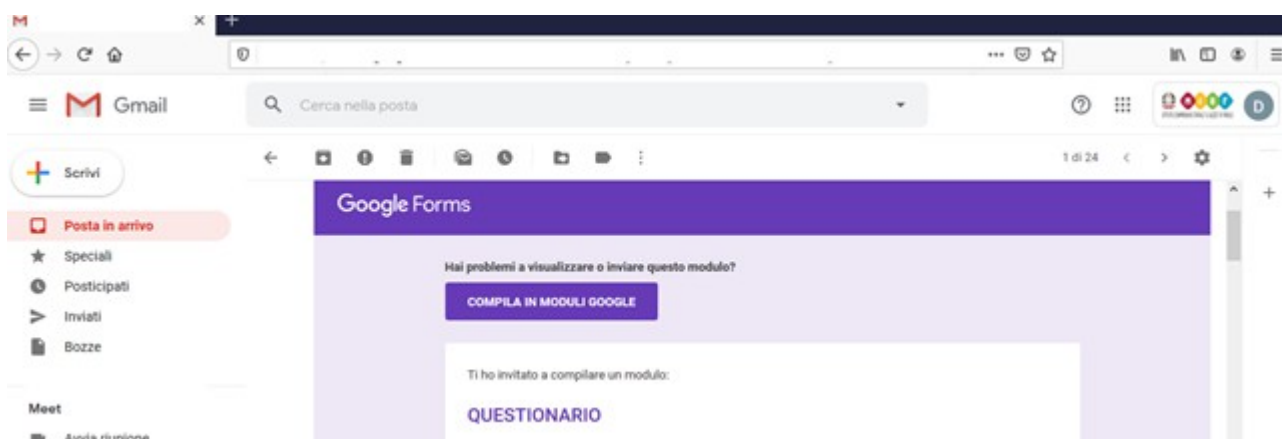
Una volta completato l’accesso all’account Google cliccare nel quadrato in alto a destra per aprire il menu delle App di Google:



Cliccare su “Gmail”:



Nella posta in arrivo è presente una mail contenente il questionario da compilare:



Dopo aver compilato il modulo cliccare su “Invia” in fondo alla pagina.

Nella finestra successiva cliccare nuovamente su “INVIA”:

A screenshot of the Google Forms submission screen. The title is 'Inviare la risposta?' (Submit the response?). Below it, the text reads 'Puoi rispondere a questo modulo solo una volta. Continuare?' (You can only respond to this form once. Continue?). At the bottom right, there are two buttons: 'CAMBIA ACCOUNT' (Change account) and 'INVIA' (Submit).

Se l’invio del modulo è avvenuto correttamente apparirà il seguente messaggio:

A screenshot of the Google Forms confirmation screen. The title is 'QUESTIONARIO'. Below it, the text reads 'La tua risposta è stata registrata.' (Your response has been recorded.). At the bottom, it says 'Questo modulo è stato creato all'interno di Istituto Comprensivo G. Guzzo Tiriolo. Segnala una violazione' (This form was created inside Istituto Comprensivo G. Guzzo Tiriolo. Report a violation). The Google Moduli logo is at the bottom.