

Istituto Comprensivo "G. Guzzo"



Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di primo grado

Via della Libertà, 14 – 88056 TIRIOLO (CZ) – Tel. 0961.991018

Cod. Mecc. CZIC86500R – Cod. Fisc. 80004080794

e-mail: czic86500r@istruzione.it – pec: czic86500r@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivotiriolo.edu.it



Tiriolo, 13 MARZO 2020

prot. n. 1750/2020

Al DSGA

Al personale ATA

Alla RSU

Al Dipartimento della Funzione Pubblica

Ai consiglieri del Consiglio d'Istituto

Ai Comuni di Cicala, Gimigliano, San Pietro Apostolo, Tiriolo

oggetto: SERVIZI MINIMI ex art. 29 Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto

Il Dirigente

- Visto l'art. 97 della Costituzione;
- Vista la Legge 146/90;
- Visti gli artt. 29-30 del Contratto collettivo integrativo di Istituto stipulato in data 6 -12-19;
- Vista la situazione di emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del Virus COVID – 19 (dpcm 9 MARZO);
- Vista la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, pubblicata in G.U. n.26 il 01/02/2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- Viste le note del MIUR prot. n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020, n. 323 del 10 marzo 2020;
- Vista la Direttiva n° 2/2020, Registrata alla Corte dei conti il 12/03/2020 - n. 446,
- Vista l'esigenza di tutelare la salute pubblica e quella dei dipendenti mediante l'adozione di comportamenti idonei a prevenire ed a contenerne la diffusione;
- Vista la precedente integrazione alla direttiva di massima del DSGA 8 marzo prot. n. 1631 e le precedenti direttive, di cui le presenti disposizioni costituiscono ulteriore integrazione;

- Viste le precedenti disposizioni dello scrivente in tema di riorganizzazione dei servizi e di lavoro agile susseguenti, prot. 1660 del 9 marzo 2020;
- Viste le richieste di lavoro agile pervenute, prot. 1669 del 9 marzo 2020;
- Visti i decreti di concessione di lavoro agile agli amministrativi, prot. 1670 del 9 marzo;
- Ritenuto di dover assicurare le prestazioni indispensabili in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'accordo sull'attuazione della L. 146/1990;
- Considerata la sospensione delle lezioni prevista dal DPCM del 9/03/2020, l'emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative e viste le mansioni previste dal CCNL per i profili del personale ATA;
- Preso atto delle condizioni di pendolarismo per i residenti fuori del comune sede di servizio

DISPONE

la seguente attivazione dei servizi minimi da garantire all'interno dell'Istituto Comprensivo "G. Guzzo" di Tiriolo fino al 3 aprile 2020, salvo diversa successiva proroga della sospensione delle attività didattiche da parte del Ministero:

chiusura dei plessi, verificata la pulizia a fondo di tutti i plessi, questi resteranno chiusi;

chiusura del sabato, così come normata dall'art. 30 del contratto integrativo collettivo d'Istituto (sabati 21 e 28 marzo) in periodi di sospensione delle attività didattiche;

contingente minimo. In convergenza con l'art. 29 del contratto d'Istituto, si prevede la turnazione di di n. 1 collaboratore scolastico, che svolgerà 6 ore al giorno (8.00-14.00). Solo dopo che il Dirigente scolastico abbia verificato, con la collaborazione a cui si invita il DSGA, che periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile possano sopperire alla mancata prestazione lavorativa, può farsi ricorso alla fattispecie della obbligazione diventata temporaneamente impossibile a norma del codice civile. In ragione delle istanze previste di accesso al lavoro agile, sarà prorogato lo *smart working* degli amministrativi fino al 3 aprile, con 1 solo amministrativo in presenza, secondo le modalità semplificate previste dalla nota del 6 marzo 2020, n. 278, avuto riguardo a cura dei lavoratori all'**informativa sui rischi generali e specifici per il lavoratore che svolge la prestazione in lavoro agile**, pubblicata sul sito dell'Inail all'indirizzo <https://www.inail.it/cs/internet/comunicazione/avvisi-e-scadenze/avviso-coronavirus-1-marzo-2020.html>

Il DSGA provvederà ad aggiornare il mansionario degli amministrativi e condividerà con il Dirigente idonei check-point per il monitoraggio della qualità del lavoro svolto nel rispetto delle tempistiche, con particolare riguardo alla stesura del conto consuntivo, agli adempimenti in tema di certificazioni uniche, all'iter di cessazione dal servizio del personale a domanda o d'ufficio.

- criteri di previsione del contingente minimo: rotazione (che sarà predisposta dal DSGA nella sua autonomia operativa in tempo per garantire l'erogazione del servizio), fatto salvo quanto previsto alla p. 2 "Istituzioni scolastiche" della nota MIUR n. 279 dell'8 marzo.

il DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF. FRANCESCO FIUMARA

(art. 3 c. 2 DLGS 39/93)